



Comune di Crespino

Provincia di Rovigo

Piazza Fetonte, 35 - 45030 Crespino (RO)

Cod.Fisc./P.Iva 00192710291

**AVVISO PER LA RICERCA DI CANDIDATURE PER L'ATTRIBUZIONE
DELL'INCARICO DI
NUCLEO DI VALUTAZIONE**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI FINANZIARI
UFFICIO PERSONALE**

**In esecuzione della deliberazione di G.C. n. 26 del 16.06.2026 ad
oggetto "Regolamento sul funzionamento del Nucleo di Valutazione" e
della propria determinazione n. 88 del 25.06.2026 di approvazione del
presente avviso**

- Visto il D.Lgs. n. 150/2009 recante "*Attuazione della legge 4 marzo 2009 n.15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni*";
- Visto il D.P.R. n. 105/2016 recante "*Regolamento di disciplina delle funzioni del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del consiglio dei Ministri in materia di misurazione e valutazione della performance delle pubbliche amministrazioni*";
- Visto il Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 recante il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, nel suo complesso;

RENDE NOTO

che questa Amministrazione è alla ricerca di candidature per l'attribuzione dell'incarico di Nucleo di Valutazione per il periodo di anni tre a far data dalla formale attribuzione dello stesso con decreto sindacale; indicativamente a far data dal 01/08/2026, fatta salva la conclusione dell'istruttoria.

Ad ogni buon fine si allega al presente avviso il regolamento più sopra richiamato di cui si invita a prendere visione prima di un'eventuale adesione.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le candidature redatte sul modello allegato e indirizzate al Comune di Crespino – Piazza Fetonte 35 45030 Crespino, potranno essere trasmesse nelle seguenti modalità alternative:

- presentate direttamente all'Ufficio Protocollo di questo Comune, che rilascerà ricevuta della

avvenuta presentazione;

- tramite posta certificata (PEC), inviando la domanda firmata e in formato pdf all'indirizzo PEC ragioneria.comune.crespino.ro@pecveneto.it

Sono ammesse domande provenienti solo da casella di posta certificata.

Le domande dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 12.00 del 20.07.2026**.

L'Amministrazione non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del/della candidato/a oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi tecnici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore

REQUISITI

Possono essere nominati componenti del nucleo di valutazione i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

Generali:

- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;

Speciali:

a) di competenza ed esperienza:

- diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea specialistica (LS) o laurea magistrale (LM), preferibilmente in discipline giuridiche e/o economiche e/o in ingegneria gestionale. Possono motivatamente ritenersi titoli di studio idonei anche diplomi di laurea, lauree specialistiche e/o magistrali in discipline diverse dalle precedenti, eventualmente accompagnati dal possesso di titolo di studio post-universitario afferente ai settori dell'organizzazione e della gestione del personale della P.A., o del management o della pianificazione e controllo di gestione, o della misurazione della performance, purché sussista, in ogni caso il requisito di esperienza cui al successivo punto 2.;
- comprovata e documentata esperienza professionale almeno triennale maturata presso pubbliche amministrazioni di almeno 5.000 abitanti e con non meno di dieci dipendenti, nella pianificazione e nel controllo di gestione, nella misurazione e valutazione della *performance* organizzativa e individuale, nella organizzazione e gestione del personale, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel *risk management*;

b) di integrità:

- non essere stati condannati con sentenza irrevocabile, salvi gli effetti della riabilitazione, per un delitto contro la pubblica Amministrazione, contro la fede pubblica, contro il patrimonio, contro l'ambiente, contro l'ordine pubblico, contro l'economia pubblica ovvero per un delitto in materia tributaria;
- non essere stati sottoposti a misure di prevenzione disposte dall'autorità giudiziaria ai sensi del D. Lgs. n. 159/2011, concernente il codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione;
- non trovarsi in stato di interdizione anche temporanea o di sospensione dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese;
- non essere stati condannati con sentenza irrevocabile, salvi gli effetti della riabilitazione, alla reclusione per un tempo superiore a due anni per qualunque delitto non colposo;
- non trovarsi nelle ipotesi di incompatibilità ed inconferibilità previste nelle disposizioni della l.n. 190/2012 e del D. Lgs. n. 39/2013;
- non essere stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente del Nucleo di Valutazione per inadempienze legate all'incarico.

Non possono, inoltre, far parte del NdV i dipendenti comunali dell'ente o i soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o di nomina politica o cariche in partiti politici o in associazioni od organismi sindacali anche interni all'Ente o che abbiano rivestito tali incarichi e cariche negli ultimi tre anni ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, o che comunque svolgano un'attività in conflitto di interessi con l'Ente. Non possono,

altresì essere nominati componenti del NdV coloro che si trovino in una delle condizioni previste dall'art. 2382 del Codice Civile o in altra causa di interdizione, inabilitazione e divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione ed in generale di incompatibilità con lo svolgimento dell'incarico.

La durata in carica del Nucleo di Valutazione è pari ad anni tre, salvo revoca o rinnovo.

COMPENSO

Al componente del Nucleo di Valutazione è riconosciuto un compenso annuo lordo onnicomprensivo di € 2.000,00. Non è previsto alcun rimborso per spese di viaggio, di vitto e di alloggio.

Il testo integrale dell'avviso è disponibile sul sito internet del Comune di Crespino: www.comune.crespino.ro.it nella sezione dedicata;

Il Responsabile del procedimento è il Rag. Paolo Finotti che riceve nei seguenti giorni: il lunedì e il giovedì, dalle ore 9:00 alle ore 12:00 presso il Municipio sito in Piazza Fetonte 35, ed è contattabile tramite: tel. 0425780490, e-mail ragioneria@comune.crespino.ro.it

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il Titolare del trattamento è il Comune di Crespino, Piazza Fetonte 35 – 45030 Crespino (Rovigo), telefono 0425780490, Posta Elettronica Certificata ragioneria.comune.crespino.ro@pecveneto.it

Il Titolare ha designato il Responsabile della protezione dati personali che può essere contattato al seguente indirizzo mail: dpo@enneuno.it

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dal Comune di Crespino per la instaurazione, gestione ed estinzione del rapporto di lavoro di qualunque tipo, anche non retribuito o onorario, ivi compresi eventuali contenziosi, purché previsto dalla normativa vigente, e trattati dallo stesso per eseguire compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare ai sensi dell'art. 6 p.1 lett. e) del Regolamento (UE) 2016/679, nonché dalla necessità di eseguire un contratto di cui l'interessato è parte o di eseguire misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso ai sensi dell'art.6 par.1 lett. b) del Regolamento (UE) 2016/679 e da motivi di interesse pubblico rilevante ai sensi dell'art. 9 p. 2 lett. g) e dell'art.10 del Regolamento (UE) 2016/679, unitamente agli articoli 2-sexies e 2-septies del D.Lgs. n. 196/2003.

I dati personali potranno essere comunicati ad Enti pubblici, a soggetti pubblici o privati rispetto ai quali vi sia obbligo o necessità di comunicazione.

I dati verranno conservati per un periodo di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, e, successivamente, per il tempo determinato da obblighi di conservazione previsti dalla normativa vigente.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Comune l'accesso ai dati personali, la loro rettifica, cancellazione o la limitazione del trattamento o di opporsi al medesimo come previsto dagli artt. 15-22, Regolamento UE n. 679/2016, e per quanto applicabile l'art. 2-undecies, D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i; per esercitare tali diritti è sufficiente scrivere a: ragioneria@comune.crespino.ro.it

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati personali (Piazza di Monte Citorio n. 121 - 00186 Roma), come previsto dall'art. 77, Regolamento, e di promuovere ricorso giurisdizionale alla competente autorità giudiziaria (art. 79, Regolamento), tenuto conto di quanto disposto dagli artt. 140-bis e successivi del D.Lgs. n. 196/2003.

La comunicazione dei dati personali da parte dell'interessato è generalmente facoltativa; il loro mancato conferimento impedisce, nei casi previsti, l'avvio e/o proseguimento del procedimento e/o

di ottenere quanto richiesto. Nei casi specificatamente previsti dalla normativa vigente la comunicazione costituisce un obbligo legale o contrattuale per l'interessato.

I dati personali non sono soggetti a diffusione né ad alcun processo decisionale interamente automatizzato. I dati sono gestiti con o senza l'ausilio di strumenti elettronici e conservati in apposito server protetto (da password e misure di sicurezza adeguate) con limitazione e controllo degli accessi.

I dati personali raccolti sono trattati dal personale del Titolare che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo, ovvero da soggetti diversi nominati dal Titolare stesso quali responsabili del trattamento in relazione alle finalità ed alla base giuridica sopra indicate.

Crespino 25.06.2026

IL RESPONSABILE SERVIZIO
FINOTTI Paolo

Allegati:

1) Regolamento sul funzionamento del NdV